

Møteprotokoll - felles møte i Tustna menighetsråd, Aure og Stemshaug sokneråd

Tid: 22. oktober 2019 kl. 18:00

Sted: Raudstua, Aure kyrkjekontor, Aursundvegen 147, Aure

Både faste medlemmer og varamedlemmer ble innkalt på dette møtet.

FM 07/2019 Godkjenning av innkalling og sakliste INNSTILLING

Innkalling og sakliste blir godkjent.

Vedtak:

Innkalling og saklista ble einstemmig godkjent.

FM 08/2019 Orientering om møte 20.11.19 for nye rådsmedlemmer

Det ønskes at sokneprest, kirkeverge, sekretær, og faste og vara medlemmer skal komme på dette møte. Møtet omtales som obligatorisk men vi kan bestemme selv hvem som kommer.

Reisekostnader refunderes og det serveres varm mat, kaffe og te på møtet. Det rådes at man kjører sammen. Oppmøte kl. 17-21 onsdag 20. november i Kirkelandet kirke. Møtet er arrangert av kyrkjevergelaget og bispedømmekontor i lag.

Møtebehandling:

Kirkevergen orienterte om møte i Kristiansund 20.11. for alle soknerådsmedlemmer, prest, kirkeverge, sekretær. Påmeldinger sendes til henne innen mandag 11. november.

Vedtak: Ledere organiserer samkjøring, evt med hjelp fra kontoret. Sekretær skal sende ut invitasjonen pr. e-post til alle rådsmedlemmer.

FM 09/2019 Orientering om menighetsrådets ansvarsområde

Først må det nevnes at Aure og Stemshaug sokneråd bruker nynorsk, og Tustna menighetsråd bruker bokmål i sine saksdokument.

På dette fellesmøte blir det brukt bokmål.

UTGREIING

Hovedansvaret for gudstjenester og kirkelige handlinger er lagt til presten. Utover det ligger den kirkelige myndighet på lokalplanet til soknet, representert ved menighetsrådet og fellesrådet.

Det overordnede formålet for menighetsrådets arbeid er beskrevet på følgende måte i kirkeloven §9:

Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, dømte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

En liste av oppgaver lagt til menighetsrådet vil se slik ut:

Generelt ansvarsområde i virksomheten:

Vedta strategier og organisere aktiviteter knyttet til:

- Oppbygging av menighetens virksomhet
- Gudstjenesteliv
- Kirkeverter i gudstjenesten / kirkecaffe

- Trosopplæring
- Konfirmantundervisning
- Diakoni, besøkstjeneste
- Kirkemusikalsk virksomhet som kor, konserter og annet sang- og musikkliv i menigheten.
- Frivillig arbeid, medarbeiderskap
- Informasjon, menighetsblad
- Misjon og evangelisering

Innenfor disse områdene står menighetsrådet forholdsvis fritt til selv å vedta hva rådet skal gjøre og hvilket omfang virksomheten skal ha.

Spesielle oppgaver nevnt i kirkeloven:

Dette gjelder oppgaver som menighetsrådet har av en mer forvaltningsmessig art:

- Bestemme hva kirkeofringene skal gå til
- Medvirke (gi uttale) ved ansettelse av prest, prost og biskop
- Uttale seg om prestens arbeidsfordeling
- Føre register over inventar og utstyr i kirka
- Utleie av kirka
- Forberede og gi innstilling i saker til menighetsmøte
- Forberede og gjennomføre valg av menighetsråd
- Anskaffelse / utsmykking av kirka.
- Sende rapport og lignende til kirkelige myndigheter (Departementet, Kirkemøtet, bispedømmerådet)

Innenfor disse områdene må menighetsrådet følge retningslinjer som er gitt i kirkeloven eller med hjemmel i kirkeloven.

Oppgaver i forbindelse med gudstjenester, der menighetsrådet avgjør (jf Gudstjenesteboka):

- Bruken av alternativ musikk til enkeltledd
- Formene for lovsang
- Valg av tekstlesere
- Når og hvor ofring skal finne sted
- Hvilken form av Herrens bønn som skal brukes
- Hvilken type vin som skal brukes ved nattverd
- Hvilken utdelingsmåte som skal brukes ved nattverd
- Velge leke nattverdsmedhjelpere, etter forslag fra presten. Disse skal godkjennes av biskopen.

Her følger § 9 i Kirkeloven:

«Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døypte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.

Menighetsrådet avgjør om det skal tas opp offer eller foretas innsamling i kirken og forvalter de midler som blir samlet inn, bevilget eller gitt som gave til kristelig virksomhet i soknet, med mindre annet er fastsatt. Regler om budsjettordning, regnskapsføring og revisjon gis av departementet. Avgjørelse om opprettelse av stillinger skal godkjennes av kirkelig fellesråd.

Menighetsrådet medvirker ved utnevning og tilsetting i kirkelige embeter og stillinger etter de regler som gjelder til enhver tid.

Før vedkommende myndighet treffer avgjørelse, skal menighetsrådet uttale seg om endring i fordelingen av arbeidet mellom prestene i prestegjeld der det er tilsatt mer enn en prest.

godkjent 17.6.2020

Menighetsrådet innbyr minst en gang i året de tilsatte i soknet til å ta del i rådets drøftinger om menighetsforholdene og de oppgaver som foreligger.

Menighetsrådet forbereder og gir innstilling til avgjørelse i alle saker som legges fram for menighetsmøtet, jf § 10, eller som menighetsmøtet selv tar opp.

Menighetsrådet gir hvert år menighetsmøtet en orientering om det kristelige arbeidet i soknet.

Menighetsrådet skaffer til veie de opplysninger og gir de uttalelser som departementet eller annen kirkelig myndighet ber om og utfører for øvrig de oppgaver som det til enhver tid er pålagt av Kongen eller departementet.»

Møtebehandling:

Kirkevergen orienterte om ansvarsområder til menighetsrådsmedlemmer slik det står i § 9 i kirkeloven.

FM 10/2019 Orientering om nemnder og utvalg. Presentasjon av ansatte.

UTGREIING

Her kommer en orientering av underutvalga til sokneråd/menighetsråd.

Det blir ikke gjennomført valg av representanter til disse utvalga på første møtet, men

Det er fint om dere gjør dere kjent med arbeidsområda, og tenker over hvor dere ønsker å bidra.

Konfirmantutvalg

Medlemmer:

3 medlemmer + 1 varamedlem fra hvert sokn + soknepresten

2 av medlemmene bør være med i menighetsrådet.

Konfirmantutvalget konstituerer seg selv.

Administrativ ressurs:

Konfirmantkontakt og soknepresten

Ansvarsområde:

- Opplegg for konfirmantene, organisering og gjennomføring
- Undervisning for konfirmantene. Innhold og gjennomføring av undervisning er soknepresten sitt ansvar.

Opplegg de siste åra:

- Undervisningstimer etter skoletid. Skolen eller kirka.
- 2-3 miljøsamvær med mat. Ett sammen med Smøla
- Kirkens Nødhjelp innsamling + samling etterpå (fasteaksjonen)
- 1 pilegrimsvandring.
- Lysmesse
- Konfirmantene deltar på ca 8 gudstjenester gjennom året.
- 1 foreldremøte med servering.

Merknader:

Valgordning bør vurderes. Kanskje velge halve utvalget først i perioden og andre halvparten midt i perioden?

Trosopplæringsutvalg

Medlemmer:

1 medlem + 1 vara fra hvert sokn + trosopplærer. (Ingen av nåværende medlemmer er i menighetsrådet)

Administrativ ressurs:

Trusopplærer.

Ansvarsområde:

godkjent 17.6.2020

Barn mellom 0-18 år i henhold til trosopplæringsplan

Diakoniutvalg

Medlemmer:

3 medlemmer + 2 vara fra hvert sokn + soknepresten. Det bør være minst ett medlem fra menighetsrådet.

Administrativ ressurs:

Menighetsarbeider.

Ansvarsområde:

Menighetsrådets diakonale arbeid.
Diakoniplan godkjent i 2009.

Arbeid igang er

- Utdeling av roser i gudsteneste Helgemessesøndag og blomster til jul til de som har mistet noen siste året (Aure og Stemshaug).
Blomster til de som fyller 80-85-90....(Tustna)
- Sorggruppe (har ikke vært den siste perioden)
- Besøktsteneste
- Hjelpesending til Estland.
- Temakvelder (Estlandskveld)

Kirkemusikalsk utvalg

Medlemmer:

To medlemmer fra hvert sokn + sokneprest og organist. Medlemmene trenger ikke være menighetsrådsmedlemmer.

Administrativ ressurs:

Soknepresten + organisten

Ansvarsområde:

- Menighetens kirkemusikalske arbeid sammen med organist.
- Det er godkjent instruks for utvalgets arbeid.
- Konserter, sang- og salmekvelder.

Gudstjenesteutvalg

Medlemmer:

To medlemmer fra hvert sokn

Administrativ ressurs:

Sokneprest og organist.

Arbeidsområde:

Behandle forslag til gudstjenesteplan før den blir lagt fram for menighetsråda. Være et ideutvalg for arbeidet med gudstjenestelivet i menighetene.

Kirkekaffeutvalg

Tustna har ikke hatt eget kirkekaffeutvalg.

Presentasjon av tilsette i Aure kirkelige fellesråd

Kirkeverge/daglig leder

Judith Bjørk

100%

- Personalansvarlig

godkjent 17.6.2020

- Ansvar for vedlikehold av kirker og kirkegårder
- Forvalter fellesrådets økonomi
- Saksbehandler for fellesrådet
- Ansvarlig for det daglige på kontoret
- Drift- og vedlikehold av kirker/kirkegårder

Trosopplærer **Stig Ottar Jensen** **32%**

- Arbeider med trosopplæringstiltak.

Menighetsarbeider **Judy Rangnes** **38%**

- Besøktjeneste/diakoniarbeid/ sorgarbeid.
- Saksbehandler/sekretær for Aure, Tustna og St.h. m.h.råd.

Sekretær **Marte Torsetnes** **40%**

- Føring av kirkebøker.
- Journalfører og arkiverer post.
- Plakatar/innsending av stoff til avisene
- Sekretær for sokneprest, kyrkjevevje og sokneråda.
- Ansvar for dåps- og vigsel dokument.
- Konfirmantarbeid

Kirketjener/kirkegårdsarbeider **Kjell Fagerlie** **100%**

- Har oppgaver i Aure og Stemshaug kirker og kirkegårder samt Folde gravlund
- Renhold av kirkene

Kirketjener/kirkegårdsarbeider **Roger Steen** **55% (+timer)**

- Har oppgaver i Aure, Gullstein og Stemshaug kirker
- Renhold av kirkene

Organist **Alexey Kurbanov** **80%**

- Ansvar for det musikalske i gudstjenester og kirkelige handlinger
- Er ansatt i alle tre kirkene.

Møtebehandling:

Kirkevergen orienterte, men detaljer om hvor mange rådsmedlemmer og andre medlemmer skal oppnevnes for hvert utvalg. Videre orienterte hun om dei tilsette og deres brøk %, både pr d.d. og f.o.m. januar 2020.

FM 11/2019 Orientering om Fellesrådets ansvarsområde

Det skal veljast 2 medlemmar frå kvart sokneråd inn i fellesrådet. I tillegg 2 vara.

Medlemmar:

2 medlemmar for kvart sokn, ein kommunal representant + soknepresten

Administrativ ressurs:

Kyrkjevevja

Ansvarsområde:

- Fellesrådet har ansvar for drift og vedlikehald av kyrkjer og kyrkjegardar
- Økonomi- og personalansvar

godkjent 17.6.2020

Merknader:

Tidlegare har det vore nestleiar og eit anna medlem av soknerådet som var valt inn i fellesrådet. Dette viser seg å ha fungert fint. Leiaren av soknerådet har da ikkje vore medlem av fellesrådet.

Møtebehandling

Kirkevergen orienterte om Fellesrådets ansvarsområder slik det står i kirkeloven § 14.

FM 12/2019 Valg av leder og nestleder (pr sokn)

UTGREIING

Om leder og nestleder, utdrag frå *Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd 2019-2023*. Håndboka er tilgjengelig som pdf på www.ka.no.

«2.2 Konstituering og val av leiar

Dei nyvalde sokneråda trer i funksjon 1. november og kyrkjeleg fellesråd 1. desember i valåret.

Sokneråd ..., trer i funksjon som sokneråd 1. november og i fellesrådsfunksjonane 1. desember i valåret.

Konstituerande møte i det nyvalde soknerådet skal haldast innan utgangen av oktober i valåret.

...Leiar og nestleiar skal som nemnt veljast kvart år innan 1. januar, og valet skal vere skriftleg. Det er naturleg å velje dei to kvar for seg, først leiar og så nestleiar.

KAP 2 SOKNERÅDET I ARBEID

Leiar og nestleiar bør veljast blant dei leke medlemmene i rådet sjølv om det ikkje er noko formelt

til hinder for at presten eller ein kyrkjeleg tilsett som eventuelt er vald inn i rådet, kan veljast

til leiar eller nestleiar. Leiaren og nestleiar må veljast blant dei faste medlemmene i rådet.

Leiaren har ei nøkkelstilling, med hovudansvar for at oppgåvene til rådet blir utførte. Leiaren

og nestleiar skal som nemnt veljast kvart år. Vervet som rådsleiar er viktig, men det gir inga

spesiell avgjerdsfullmakt. Det er rådet samla som gjer vedtak, og særstillinga

til leiaren blir berre aktuell når dobbeltrøysta blir brukt ved likt røystetal. Rådet kan

øg delegere avgjerdsfullmakt til leiaren i medhald av kyrkjelova §§ 8 og 13.

Likevel har leiaren sterk innverknad på arbeidet i rådet i kraft av dei oppgåvene som naturleg fell på leiaren:

- innkalling til møte,
- forslag til sakliste,
- førebuing av sakene,
- leiing av møtet,
- oppfølging av vedtak.»

Møtebehandling:

Hvert sokn gikk for seg selv og tok val av leder og nestleder i soknerådet. Resultatet ble som følger:

Vedtak:

- **Følgende ble valgt til leder og nestleder i dei ulike sokneråd i Aure kommune:**
 - **Aure sokn**
 - **Leder:** Ivar Husby
 - **Nestleder:** Kjell Pettersen
 - **Stemshaug sokn**
 - **Leder:** Kåre Johansson
 - **Nestleder:** Ann Mari Ulfsnes
 - **Tustna menighet**
 - **Leder:** Ingrid Aukan

- **Nestleder:** Gunnar Birger Guldstein

FM 13/2019 Valg av to medlemmer og to vara til Fellesrådet.

UTGREIING

Hver menighet skal velge to representanter til Fellesrådet.

I *Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd 2019-2023* står følgende om Fellesrådet:

Utdrag fra 2.2 Konstituering og val av leiar

«Konstituerande møte i det nyvalde kyrkjeleg fellesråd skal heldast innan utgangen av november i valåret. Det er leiaren av det avtroppande rådet som kallar saman til møte med minst 14 dagars varsel. Det konstituerande møtet i rådet er vedtaksført når minst 2/3 av medlemmene er til stades.»

«3.2 Kyrkjeleg fellesråd – ansvar og oppgåver

I alle kommunar med meir enn eitt sokn, er det lovfesta at det skal vere eit kyrkjeleg fellesråd.

...

Kyrkjeleg fellesråd er eit felles organ for sokna, og eit kyrkjeleg organ forplikta på føremålsparagrafen ein finn som § 1 og § 28 i kyrkelova. I kyrkjeleg fellesråd sit det representantar frå sokneråda i tillegg til ein prest og ein representant oppnemnd av kommunen. Kyrkelova slår fast at det er nokre oppgåver sokna skal samarbeide om gjennom dette felles organet. Kyrkjeleg fellesråd har sin eigen «hovudparagraf» i kyrkelova (kl §14) som seier kva som er føremålet med rådet, og kva oppgåver det har. Ansvaret er «positivt avgrensa» (jf. Soknerådet «negativt avgrensa»). Positivt avgrensa vil seie at dei oppgåvene fellesrådet har ansvar for, er eintydig definerte i kyrkelova, § 14. Det er ansvaret for:

- **administrative og økonomiske oppgåver på vegne av sokna,**
- **å utarbeide mål og planar for den kyrkjelege verksemda i kommunen,**
- **å fremje samarbeid mellom kyrkjelydane,**
- **å ta hand om interessene til sokna i høve til kommunen.**

Slik blir kyrkjeleg fellesråd eit strategisk samhandlingsorgan, både mellom sokna og for kontakten mellom sokna og kommunen.

Dei viktigaste oppgåvene til kyrkjeleg fellesråd er:

- **bygging, drift og vedlikehald av kyrkjer, gravplassar og kyrkjeinventar,**
- **å skaffe og drive kyrjekontor (også prestekontor),**
- **å skaffe lokale, utstyr og materiell til konfirmasjonsundervisninga – også leggje til rette for konfirantar med særskilde behov,**
- **å ha arbeidsgjevaransvar for dei som er lønna over fellesrådsbudsjettet (opprette og leggje ned stillingar, tilsetje og seie opp arbeidstakarar, ansvar for arbeidsmiljø),**
- **å forvalte felles økonomi, t.d. midlar/tilskot frå kommunen, midlar/tilskot frå Kyrkjemøtet til m.a. undervisning, diakoni og kyrkjemusikk, midlar som kyrkjelydane stiller til disposisjon eller overlét til kyrkjeleg fellesråd, gåver/arv m.m. til kyrkjebygg, stillingar (sjå kap. 8),**
- **å sørgje for administrativ hjelp til prosten når Kyrkjemøtet stiller midlar til disposisjon.**

Alt dette er svært viktige område for soknet. Kyrkjeleg fellesråd skal sørgje for gode rammevilkår, slik at sokna kan løyse oppgåvene sine på ein tilfredsstillande måte. Det er derfor viktig at det er gode rutinar for dialog mellom sokneråda og kyrkjeleg fellesråd i desse sakene.

Kyrkjeleg fellesråd og kommunen

godkjent 17.6.2020

Ei hovudoppgåve for kyrkjeleg fellesråd er å utvikle gode relasjonar og gode rutinar i høve kommunen, som har eit finansielt ansvar for kyrkja (jfr kyrkelova § 15). Paragraf 15 seier kva kommunen pliktar å løyve pengar til. Budsjettarbeidet, med planar for kyrkjeleg verksemd, som syner kva kyrkja treng av ressursar, er dermed truleg den viktigaste fellesrådsoppgåva i høve kommunen.

Kyrkjeleg fellesråd – intern økonomiforvaltning og arbeidsgivaransvar

Ei hovudsak for kyrkjeleg fellesråd er å utvikle og utvide dei økonomiske rammene og samordne tilhøvet mellom den lokale kyrkja og kommunen. Samstundes har kyrkjeleg fellesråd som oppgåve å forvalte dei samla ressursane på ein forsvarleg og rettferdig måte i høve sokna. Det gjeld òg den ressursen dei tilsette representerer. Å forvalte arbeidsgjevaransvaret er ei omfattande oppgåve med eit stort ansvar. Kyrkjeleg fellesråd kan delegere nokre arbeidsgjevarfunksjonar til sokneråda, men ansvaret ligg til sjuande og sist hos fellesrådet. Kyrkjeleg fellesråd har ansvar for å utvikle ein god arbeidsgjevar- og personalpolitikk som kan gi stolte og engasjerte medarbeidarar.

Det er, med nokre få unntak, soknet som eig alle kyrkjebygga, jf. kyrkelova § 17. Kyrkjeleg fellesråd har ansvar for forvaltning, drift, vedlikehald og utvikling av kyrkjebygga på vegne av sokna. Soknerådet og presten styrer kyrkjeleg bruk og utleige av kyrkjene, men elles er det fellesrådet som forvaltar kyrkjebygget.

KAP 3 STYRINGSORGANA I SOKNET – OG SAMARBEIDET MELLOM DEI

Gravferdsforvaltning

Kyrkjeleg fellesråd har òg viktige oppgåver etter «Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd» (gravferdslova). Gravplassane er soknet sin eigedom om ikkje anna følgjer av særskilt rettsgrunnlag. Eit hovudpoeng i gravferdslova § 2 er at kyrkjeleg fellesråd forvaltar dette på vegne av alle innbyggjarane i kommunen – ikkje berre for medlemmene av Den norske kyrkja. Fellesrådet har ansvar for at gravplassar og bygningar blir haldne i orden i samsvar med gjeldande regelverk. I mange kommunar er det nært samarbeid mellom kyrkjeleg fellesråd og kommunen om drift av gravplassane. ... Det er kyrkjevevja og dei tilsette på kyrkjegarden som har ansvar for den daglege drifta av gravplassane, men medlemmene av rådet bør ha kjennskap til dei viktigaste momenta i gravferdslovgivinga etter som det er i rådet politikken blir lagt.»

Møtebehandling: Hvert sokn gikk for seg selv og tok val faste- og vara-medlemmer til

Fellesrådet. Resultatet ble som følge:

Vedtak:

- **Valgte til Aure kyrkjelge Fellesrådet :**
 - **Aure sokn**
 - Kjell Pettersen
 - Anne Vik
 - **Vara** Ivar Husby
 - **Vara** Ragnhild Finset
 - **Stemshaug sokn**
 - Arve Goa
 - Åsmund Amli
 - **Vara** Ann Mari Ulfesnes
 - **Vara** Kåre Johansson
 - **Tustna menighet**
 - Gunnar Birger Guldstein
 - Linda P. Målen
 - **Vara** Anne Moltubakk
 - **Vara** - en ny må bli spurt, da Oddny Langholm og Dag Rune Myrmel ikke var villige.

godkjent 17.6.2020

Eventuelt:

Judy Rangnes
referent